

**ISTANZA DEL TENTATIVO FACOLTATIVO DI CONCILIAZIONE**

**Spett.le**  
**Commissione di certificazione,**  
**conciliazione ed arbitrato**

c/o Consiglio provinciale  
 Ordine consulenti del lavoro  
 di \_\_\_\_\_  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_  
 Cap. \_\_\_\_\_ - località \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 P.E.C.: \_\_\_\_\_@consulentidellavoropec.it  
 E-Mail: \_\_\_\_\_

Spett.le  
 (Ragione sociale ditta)  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_  
 Cap \_\_\_\_\_ - località \_\_\_\_\_

**Oggetto: istanza di tentativo facoltativo di conciliazione di cui agli articoli 410 e ss c.p.c.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_, domiciliato a \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail per le comunicazioni \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

che sia esperito il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 c.p.c. così come sostituito dall'art. 31 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, nei confronti della ditta (ragione o denominazione sociale) \_\_\_\_\_ esercente l'attività di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ alle dipendente è stato/è occupato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso la sede di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ con qualifica di \_\_\_\_\_ con le mansioni di \_\_\_\_\_

settore aziendale:	numero dipendenti:
<input type="checkbox"/> AGRICOLTURA	fino a 5
<input type="checkbox"/> INDUSTRIA	da 6 a 15
<input type="checkbox"/> COMMERCIO	oltre i 15
<input type="checkbox"/> ARTIGIANATO	
<input type="checkbox"/> ALTRO _____	

Per le seguenti causali (barrare la parte che interessa):

- |   |               |
|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> Differenze retributive                               | importo _____ |
| <input type="checkbox"/> Mancata retribuzione dal _____ al _____              | importo _____ |
| <input type="checkbox"/> Compenso per lavoro straordinario dal _____ al _____ | importo _____ |
| <input type="checkbox"/> Gratifica natalizia/14 <sup>^</sup> mensilità        | importo _____ |

<sup>1</sup> Indicare il settore produttivo dell'azienda.

- |  |               |
|--|---------------|
| <input type="checkbox"/> Indennità sostitutiva del preavviso | importo _____ |
| <input type="checkbox"/> Provvigioni                         | importo _____ |
| <input type="checkbox"/> T.F.R.                              | importo _____ |
| <input type="checkbox"/> Altre voci _____                    | importo _____ |

A fondamento della pretesa espone i seguenti fatti e ragioni:

---

---

---

---

---

Dichiara che il luogo dove è sorto il rapporto di lavoro ovvero dove si trova l'azienda o sua dipendenza alla quale il lavoratore è addetto o presso la quale il lavoratore prestava la sua opera al momento della fine del rapporto di lavoro è il seguente \_\_\_\_\_;

dichiara altresì di aver inviato/consegnato in data \_\_\_\_\_ la presente richiesta ex art. 410 c.p.c. alla parte convenuta<sup>2</sup> a mezzo raccomandata a.r., posta elettronica certificata ovvero consegnata a mano.

*Il/La sottoscritto/a inoltre dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.L.vo 196/03, che i dati personali, di cui alla presente istanza, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento. Gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l'eventuale seguito di competenza. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.L.vo 196/03.*

..... lì .....

Firma \_\_\_\_\_

Allegati:

---

---

---

---

<sup>2</sup> La parte, entro venti giorni dal ricevimento della presente, ha facoltà di presentare alla Commissione una memoria contenete la descrizione sintetica dei fatti e delle proprie ragioni (comma 6 art.18 del Regolamento della Commissione).